



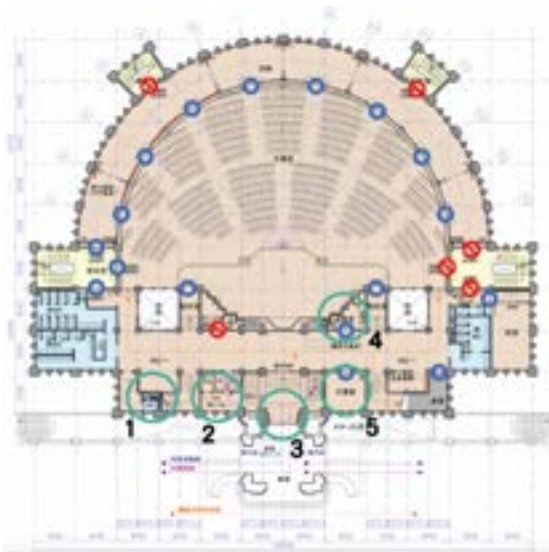
安田講堂で実行する 企画の手引き

基本事項

- 企画による安田講堂の利用可能時間は、**8:00～20:00**です。
 - » 20時には大講堂からの撤収を完了してください。
- 企画公開時間は、両日**9:00～18:00**です。
 - » 当日は来場者のキャンパスへの入構が9:00からとなるので、企画公開開始は9:15以降とすることを推奨します。

舞台設備

3階 メインフロア



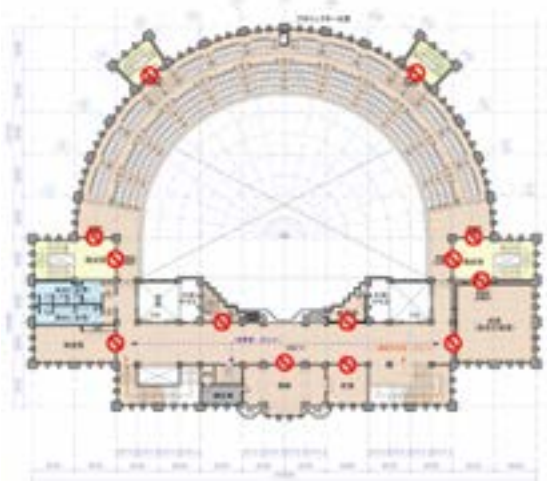
客席について

- 座席数 728席
- 3階客席内には段差はありません。

バリアフリーについて

- 多目的化粧室（左図1）があります。（オストメイト対応）
- エレベーター（左図2）が1機あります。ただし、**1・2階には絶対に降りないでください。**
- 講堂入口（左図3）の段差で使用する車椅子用のスロープがあります。
- その他
- 調整室（左図4）にオペレーターが常駐し、音響・照明・プロジェクターなどを操作する予定です。マイクは調整室に保管されています。
- 文書館（左図5）にも若干数の備品があります。

4階



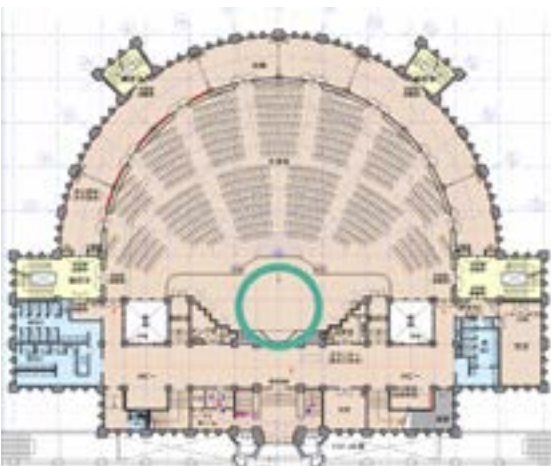
客席について

- 座席数 408席
- 4階客席内は階段状に座席が配置されています。
- ロビー、客席、化粧室以外は立入禁止です。

その他

- 客席、舞台の段階的な調光は可能です。調整室でオペレーターが操作する予定ですのでオペレーターと直接相談してください。
- 安田講堂内であれば備品を部屋の外に移動しても構いません。必ず元の場所に返却してください。

舞台



- 舞台上では、蓋つき容器でのみ水分補給が可能です。
- 若干の傾斜があります。舞台前が低く、舞台奥が高いです。

機材・備品



- 備付スクリーン(写真右)
- 備付プロジェクター (客席後方に2箇所)
- 備付吊り具
 - » 垂れ幕などを吊ることができます。
 - » 備付スクリーンとの併用はできません。
- 演者・司会用台(各1台・写真左)
 - » オペレーターによる配線に時間を要しますのでご注意ください。

控室



- 飲食可能です。
- 委員による施設が可能です。

機材・備品



- マイクスタンド14本
- マイクスタンド低12本
- ワイヤレスアンプマイク付き1台
- 長机折りたたみ式11台(写真左)
 - » 前垂れなし
- 案内掲示板10本(写真右)
 - » テープ使用可
- ベルトパーティション5本
- 電工ドラム4つ

- 上記以外の備品も少量ずつあります。
 - » 脚立、アコーディオンカーテンなど

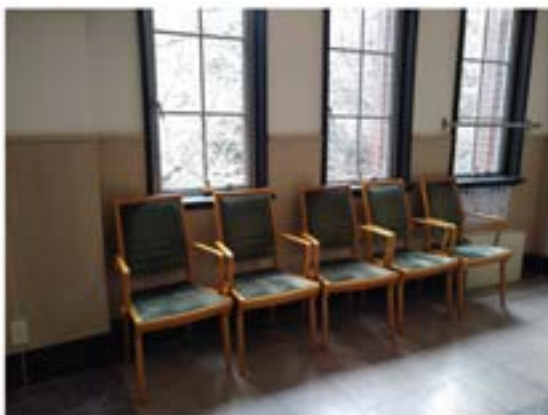
回廊



- 回廊へは客席を通って行くことができます。荷物置き場などとして利用してください。
 - » 2日目終了後に原状復帰できることを条件に、回廊に置いてある椅子や机の配置を変えたり、舞台上で使用したりして構いません。

機材・備品

- 椅子(60脚)
 - » 複数種類あります。(写真)
 - » 舞台上では転がりません。



禁止事項

- 原則として、水分補給を除く飲食は禁止です。
- ビラ貼りも含め、テープ類を用いた装飾はできません。
- 舞台上に目印となるテープ類を貼付する際には、**原則として、委員会が配布する「はってがせるテープ」または養生テープを使用してください。**
 - » ガムテープは使用できません。その他のテープ類の使用を希望する場合は、個別に許否を判断しますので、「問い合わせ」にてご相談ください。
- 舞台上以外の撮影は禁止です。特に、来場者が映らないように注意してください。

配信について

- 安田講堂では、**備え付けの配信機材を用いて企画のライブ配信を行うことができます。**
 - » 原則としてすべての企画がライブ配信を行うものとして準備を進めています。
- 企画の配信は原則として **YouTube Live** を用いて行います。
 - » 第1回企画代表者会議でのアンケートをもとに決定しました。
- 配信は、オペレーター業者の方と協力して、企画自身で行ってください。

事前予約について

- 安田講堂で実行する企画については、多数の企画が時間割で利用する企画場所であることから、**一律で事前予約制度を導入します。**また、その管理も委員会が行います。
 - » 事前予約に用いるシステムについては、「**Airリザーブ**」という外部サービスを使用する予定です。詳しくは別冊『「Airリザーブ」のご提案』<https://gogatsusai.jp/95/system/static/files/session2/MF95_AirReserve_pamphlet.pdf>を参照してください。
- 事前予約については『Almighty vol. 2』記載の「事前予約制度について」を参照してください。

その他の連絡事項

ピアノについて

- 企画実行にピアノが必要な場合は、**委員会が搬入する電子ピアノ**を使用してください。
- 電子ピアノは舞台上で自由に動かすことができます。また、ピアノを使用しない企画は企画実行中はピアノを舞台袖に保管することもできます。

安田講堂責任企画について

- 時間割確定後、「**安田講堂責任企画**」を確定します。
- 例年、企画実行の上で使用する備品や機材は安田講堂を利用する団体で一括レンタルします。
- 安田講堂責任企画は、上記レンタルの取りまとめや企画間の連絡の取りまとめを行ってください。
 - » 安田講堂責任企画は、**運営スタッフの派遣が免除されます。**ただし、「[11]運営スタッフ派遣日時申請」は行ってください。